REGULAMIN SPRZEDAŻY, DOSTAWY I MONTAŻU KONSTRUKCJI BLASZANYCH

Tel.600-656-797/500-600-596

biuro@garaze-blaszane.eu

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady składania i realizacji zamówień, produkcji, dostawy, montażu, użytkowania oraz reklamacji konstrukcji blaszanych, zwanych dalej „Konstrukcjami", oferowanych przez PRODARK zwaną dalej „Sprzedawcą".
2. Regulamin ma zastosowanie do umów zawieranych z konsumentami, przedsiębiorcami oraz osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą, jeżeli zawierają umowę bezpośrednio związaną z ich działalnością gospodarczą, ale nieposiadającą dla nich charakteru zawodowego.
3. Złożenie zamówienia oznacza akceptację warunków handlowych i technicznych uzgodnionych ze Sprzedawcą oraz postanowień niniejszego regulaminu, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Konstrukcje wykonywane są na indywidualne zamówienie, zgodnie ze specyfikacją techniczną, wymiarami, kolorystyką, wyposażeniem oraz innymi parametrami uzgodnionymi z Klientem i potwierdzonymi w zamówieniu.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy regulaminem a indywidualnymi ustaleniami zawartymi w potwierdzeniu zamówienia pierwszeństwo mają indywidualne ustalenia, o ile zostały wyraźnie uzgodnione przez obie strony.
6. Regulamin jest udostępniany Klientowi przed zawarciem umowy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

§ 2. Składanie zamówień i warunki płatności

1. Zamówienie może zostać złożone telefonicznie, drogą elektroniczną lub w inny sposób zaakceptowany przez Sprzedawcę.
2. Zamówienie powinno zawierać w szczególności:
   - dane Klienta niezbędne do realizacji zamówienia,
   - adres dostawy i montażu,
   - wymiary Konstrukcji,
   - rodzaj i kolorystykę materiałów,
   - wyposażenie dodatkowe,
   - uzgodnioną cenę oraz warunki dostawy i montażu.
3. Umowa zostaje zawarta po zaakceptowaniu przez Klienta przedstawionych warunków zamówienia i potwierdzeniu przyjęcia zamówienia przez Sprzedawcę.
4. Sprzedawca nie pobiera zaliczek ani zadatków przy składaniu zamówienia, chyba że strony indywidualnie uzgodnią inaczej.
5. Klient ma do wyboru następujące formy płatności:
6. a) **Gotówką** – bezpośrednio ekipie montażowej w dniu montażu, po zakończeniu montażu i dokonaniu odbioru technicznego Konstrukcji.
   b) **Przelewem tradycyjnym** – na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany w potwierdzeniu zamówienia. Środki powinny zostać zaksięgowane na rachunku Sprzedawcy najpóźniej na jeden dzień roboczy przed planowanym terminem montażu. Jeżeli Płatnikiem jest Urząd lub Gmina możliwe jest odroczenie płatności na 14 dni po otrzymaniu faktury.
7. W przypadku wyboru płatności przelewem Klient zobowiązany jest do terminowego dokonania płatności. Brak zaksięgowania środków w wymaganym terminie może skutkować przesunięciem terminu montażu.
8. Sprzedawca zobowiązuje się do przekazania Klientowi dowodu dokonania płatności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3. Indywidualna produkcja i zmiany w zamówieniu

1. Każda Konstrukcja wykonywana jest według indywidualnej specyfikacji Klienta.
2. Przed rozpoczęciem produkcji Sprzedawca może przesłać Klientowi projekt, rysunek techniczny lub zestawienie parametrów Konstrukcji w celu ich ostatecznej akceptacji.
3. Klient zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia projektu, w szczególności wymiarów, rozmieszczenia bram, drzwi, okien, kolorystyki oraz dodatkowego wyposażenia.
4. Akceptacja projektu przez Klienta oznacza potwierdzenie zgodności przedstawionej specyfikacji z jego zamówieniem.
5. Klient może bezpłatnie zrezygnować z zamówienia przed rozpoczęciem produkcji i skierowaniem Konstrukcji do wykonania.
6. Po ostatecznym zaakceptowaniu projektu i rozpoczęciu produkcji rezygnacja z zamówienia może wiązać się z obowiązkiem rozliczenia kosztów poniesionych przez Sprzedawcę, na zasadach wynikających z przepisów prawa i charakteru zawartej umowy.
7. W przypadku konsumentów prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa nie przysługuje w odniesieniu do rzeczy nieprefabrykowanych, wyprodukowanych według specyfikacji konsumenta lub służących zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb, zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy o prawach konsumenta.
8. Powyższy wyjątek nie oznacza automatycznego wyłączenia innych praw przysługujących Klientowi na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności prawa do reklamacji.
9. Po zaakceptowaniu projektu wszelkie zmiany w zamówieniu wymagają uzgodnienia ze Sprzedawcą. Zmiany mogą wpłynąć na cenę oraz termin realizacji.
10. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za niezgodności wynikające z błędnych danych lub parametrów zaakceptowanych przez Klienta, jeżeli niezgodności te nie wynikają z błędu Sprzedawcy.

§ 4. Przygotowanie podłoża i warunki montażu

1. Klient zobowiązany jest do odpowiedniego przygotowania miejsca montażu przed przyjazdem ekipy montażowej.
2. Teren przeznaczony pod Konstrukcję musi być:
    - wyrównany i wypoziomowany,
    - odpowiednio utwardzony i stabilny,
    - oczyszczony z korzeni, gruzu, kamieni, gęstej roślinności oraz innych przeszkód,
    - przygotowany w sposób umożliwiający bezpieczny i prawidłowy montaż.
3. Dopuszczalne rodzaje podłoża obejmują w szczególności:
    - wylewkę betonową,
    - kostkę brukową,
    - płyty chodnikowe,
    - bloczki fundamentowe rozmieszczone zgodnie z wytycznymi Sprzedawcy.
4. Podłoże powinno zapewniać odpowiednią stabilność Konstrukcji i być dostosowane do jej wymiarów oraz przewidywanego sposobu użytkowania.
5. Klient zobowiązany jest zapewnić swobodny i bezpieczny dojazd pojazdu dostawczego do miejsca montażu oraz odpowiednią przestrzeń do rozładunku i wykonania prac montażowych.
6. Maksymalna odległość ręcznego przenoszenia elementów Konstrukcji od miejsca rozładunku wynosi [15] metrów, chyba że strony uzgodnią inaczej.
7. W przypadku braku odpowiedniego dojazdu, przeszkód terenowych lub warunków uniemożliwiających bezpieczny montaż Sprzedawca może odmówić rozpoczęcia prac do czasu usunięcia przeszkód. Należy również w tym momencie uregulować 100% wartości garażu oraz pokryć koszt kolejnego dojazdu do klienta.
8. Kotwienie Konstrukcji do podłoża stanowi usługę dodatkową i jest wykonywane przez Sprzedawcę wyłącznie wtedy, gdy zostało uwzględnione w zamówieniu.
9. Jeżeli kotwienie nie zostało zamówione, obowiązek jego wykonania spoczywa na Kliencie. Klient powinien zastosować odpowiednie mocowania dostosowane do rodzaju podłoża i warunków użytkowania.
10. Sprzedawca informuje, że brak prawidłowego zakotwienia może zwiększać ryzyko przesunięcia, przewrócenia lub uszkodzenia Konstrukcji w wyniku porywów wiatru.
11. W przypadku nieprawidłowego przygotowania podłoża Sprzedawca nie odpowiada za skutki wynikające z tego nieprawidłowego przygotowania, w zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa.
12. Sprzedawca nie weryfikuje wypoziomowania podłoża, garaż zostaje zamontowany na takim podłożu jakie zostało wcześniej przygotowane oraz nie bierze odpowiedzialności za późniejsze uszkodzenia bądź awarie powstałe na skutek nierównego terenu. Klient ma obowiązek zweryfikować poziom wykonanego podłoża jeśli było ono wykonywane przez zewnętrzną firmę.

§ 5. Kwestie formalno-prawne

1. Klient jest odpowiedzialny za sprawdzenie, czy posadowienie Konstrukcji w wybranej lokalizacji wymaga zgłoszenia, uzyskania pozwolenia na budowę lub spełnienia innych wymogów formalno-prawnych.
2. Uzyskanie wymaganych pozwoleń, dokonanie zgłoszeń, uzyskanie zgód właściciela nieruchomości lub innych wymaganych prawem zgód należy do obowiązków Klienta, chyba że strony uzgodnią inaczej.
3. Sprzedawca nie świadczy usług projektowych ani prawnych związanych z uzyskiwaniem pozwoleń, o ile nie zostało to wyraźnie uzgodnione.
4. Klient ponosi odpowiedzialność za zgodność sposobu posadowienia i użytkowania Konstrukcji z obowiązującymi przepisami, z uwzględnieniem odpowiedzialności Sprzedawcy wynikającej z przepisów prawa.

§ 6. Dostawa i montaż

1. Termin dostawy i montażu ustalany jest indywidualnie z Klientem.
2. O planowanym terminie montażu Klient informowany jest z wyprzedzeniem wynoszącym co najmniej [2–3] dni robocze.
3. Podany termin realizacji może ulec zmianie w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Sprzedawcy, w szczególności:
    - niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających bezpieczny montaż,
    - awarii pojazdu lub sprzętu niezbędnego do realizacji dostawy,
    - utrudnień drogowych,
    - zdarzeń losowych i innych okoliczności niezależnych od Sprzedawcy.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności mogących wpłynąć na termin realizacji Sprzedawca poinformuje Klienta o zaistniałej sytuacji i uzgodni możliwie najbliższy nowy termin.
5. Klient zobowiązany jest do zapewnienia obecności swojej lub upoważnionej osoby w miejscu montażu, jeżeli jest to konieczne do prawidłowego wykonania i odbioru prac.
6. W przypadku braku możliwości wykonania montażu z przyczyn leżących po stronie Klienta, w szczególności:
    - nieprzygotowania podłoża,
    - braku odpowiedniego dojazdu,
    - braku wymaganej przestrzeni montażowej,
    - nieobecności Klienta lub osoby upoważnionej, jeżeli jej obecność była konieczna, Sprzedawca może uzgodnić z Klientem nowy termin realizacji.
7. Jeżeli nieudana próba dostawy lub montażu wynika z okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Klient, Sprzedawca może obciążyć Klienta uzasadnionymi i rzeczywiście poniesionymi kosztami ponownego przyjazdu ekipy w zależności od województwa dostawy.
8. Informacja o ewentualnej opłacie za ponowny przyjazd powinna zostać przekazana Klientowi przed ponowną realizacją usługi.
9. Montaż obejmuje czynności określone w potwierdzeniu zamówienia. Dodatkowe prace, które nie zostały ujęte w zamówieniu, wymagają odrębnego uzgodnienia i mogą podlegać dodatkowej opłacie.

§ 7. Odbiór Konstrukcji i folia ochronna

1. Po zakończeniu montażu Klient dokonuje odbioru technicznego Konstrukcji.
2. W trakcie odbioru Klient powinien sprawdzić w szczególności:
    - zgodność podstawowych parametrów Konstrukcji z zamówieniem,
    - kompletność dostarczonych elementów,
    - prawidłowość wykonania montażu,
    - widoczne uszkodzenia mechaniczne,
    - działanie bram, drzwi oraz innych ruchomych elementów.
3. Ewentualne widoczne uszkodzenia lub zastrzeżenia powinny zostać odnotowane w protokole odbioru lub zgłoszone ekipie montażowej przed zakończeniem odbioru.
4. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń potwierdza wykonanie i odbiór prac montażowych, ale nie pozbawia Klienta prawa do zgłoszenia wad ukrytych ani innych roszczeń przysługujących mu na podstawie obowiązujących przepisów.
5. Jeżeli elementy Konstrukcji zabezpieczone są fabryczną folią ochronną, Klient zobowiązany jest do jej usunięcia niezwłocznie po zakończeniu montażu, zgodnie z zaleceniami producenta materiału, nie później jednak niż w terminie [7] dni od daty odbioru, o ile producent nie wskazał innego terminu.
6. Pozostawienie folii ochronnej przez dłuższy czas może prowadzić do jej trudnego usuwania, pozostawienia śladów kleju, odbarwień lub uszkodzenia powierzchni pod wpływem promieniowania słonecznego i warunków atmosferycznych.
7. Sprzedawca nie odpowiada za uszkodzenia powłoki lub powierzchni materiału powstałe wskutek nieusunięcia folii ochronnej w zalecanym terminie, jeżeli uszkodzenia te wynikają z tego zaniechania.
8. Drobne rysy bądź minimalne wgniecenia nie podlegają gwarancji.

9. Powyższe postanowienie nie wyłącza odpowiedzialności Sprzedawcy za wady materiału lub powłoki, które istniały w chwili dostarczenia Konstrukcji albo wynikają z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy.
10. Wszelkie uszkodzenia lub brak poszczególnych elementów nie wpływających na użytkowanie garażu, należy zgłosić, w pierwszej kolejności montażystom, następnie sporządzić dowód w postaci fotografii bądź filmu i przesłać go do biura na adres mailowy biuro@garaze-blaszane.eu oraz zamieścić krótki opis.

§ 8. Zasady bezpiecznego użytkowania i konserwacji

1. Konstrukcja przeznaczona jest do użytkowania zgodnie z jej przeznaczeniem i parametrami technicznymi określonymi w zamówieniu.
2. Klient zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpiecznego użytkowania Konstrukcji.
3. Zabrania się:
    - samodzielnego przerabiania lub usuwania elementów nośnych Konstrukcji,
    - ingerowania w konstrukcję dachu, ścian i elementów mocujących bez konsultacji z odpowiednim specjalistą,
    - obciążania dachu w sposób nieprzewidziany w specyfikacji technicznej,
    - wykorzystywania Konstrukcji niezgodnie z jej przeznaczeniem,
    - przechowywania materiałów niebezpiecznych w sposób stwarzający zagrożenie dla ludzi lub mienia.
4. Klient zobowiązany jest do regularnego kontrolowania stanu technicznego Konstrukcji, w szczególności elementów mocujących, połączeń, zawiasów, zamków i powłok ochronnych.
5. Zadaniem Filcu Antykondensacyjnego działa pochłanianie i stopniowe oddawanie wilgoci w celu zminimalizowania ryzyka skraplania się pary wodnej powstałej podczas wahania się temperatur- nie stanowi ona jednak gwarancji całkowitego braku skroplin w każdych warunkach.
6. W okresie zimowym Klient zobowiązany jest do kontrolowania ilości zalegającego śniegu i lodu na dachu oraz podejmowania odpowiednich działań w celu niedopuszczenia do przekroczenia dopuszczalnego obciążenia.
7. Maksymalne dopuszczalne obciążenie dachu śniegiem określa specyfikacja techniczna konkretnej Konstrukcji i wynosi ok. 50 kg/m².
8. Zabrania się wchodzenia na dach Konstrukcji, jeżeli producent lub dokumentacja techniczna nie przewidują takiej możliwości.
9. Wewnątrz Konstrukcji należy zachować szczególną ostrożność podczas używania urządzeń grzewczych i innych urządzeń mogących powodować pożar.
10. Zabrania się używania otwartego ognia oraz niesprawnych urządzeń grzewczych. Materiały łatwopalne i niebezpieczne należy przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa.
11. Klient zobowiązany jest do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń i uszkodzeń mogących prowadzić do korozji, a także do wykonywania okresowej konserwacji powłok ochronnych zgodnie z zaleceniami producenta.

    a)Konstrukcja zabezpieczona farbą podkładową- należy ją po pewnym czasie zabezpieczyć farbą nawierzchniową

    b)Konstrukcja ocynkowana- należy po pewnym czasie zabezpieczyć spawy, poprzez nałożenie kolejnej warstwy ocynku (ocynk w sprayu) oraz jeśli pojawi się „biały nalot” na konstrukcji powstały poprzez utlenianie się ocynku, należy to niezwłocznie usunąć.

§ 9. Gwarancja

1. Sprzedawca udziela gwarancji na Konstrukcję na okres [24] miesięcy od daty odbioru, chyba że w potwierdzeniu zamówienia wskazano inny okres.
2. Gwarancja obejmuje wady Konstrukcji wynikające z przyczyn tkwiących w produkcie lub powstałych na etapie produkcji, w zakresie określonym warunkami gwarancji.
3. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych wskutek:
    - nieprawidłowego przygotowania podłoża,
    - braku odpowiedniego zakotwienia, jeżeli jego wykonanie należało do Klienta,
    - nieprawidłowego użytkowania Konstrukcji,
    - samodzielnych przeróbek i ingerencji w elementy konstrukcyjne,
    - uszkodzeń mechanicznych powstałych po odbiorze,
    - przekroczenia dopuszczalnych obciążeń konstrukcji, w szczególności obciążeń śniegiem,
    - działania sił przyrody i zdarzeń losowych, w zakresie, w jakim nie wynikają one z wad produktu lub niewłaściwego wykonania,
    - braku konserwacji lub uszkodzenia powłoki ochronnej przez Klienta,
    - nieusunięcia fabrycznej folii ochronnej w zalecanym terminie, jeżeli uszkodzenia powstały wskutek tego zaniechania.
4. Gwarancja nie obejmuje naturalnego zużycia elementów eksploatacyjnych wynikającego z prawidłowego użytkowania.

5. Bramy garażowe nie podlegają gwarancji, momencie gdy podłoże było niewypoziomowane lub wylewka (kostka, stopy betonowe) była „świeża" i uległa osunięciu lub zniekształceniu co ma wpływ na poprawne działanie bram. Weryfikacja podłoża następuję podczas wykonywania prac montażowych.
6. W przypadku uznania reklamacji gwarancyjnej Sprzedawca podejmie działania przewidziane warunkami gwarancji, w szczególności naprawę, wymianę wadliwego elementu lub inne uzgodnione rozwiązanie.
7. Gwarancja jest dobrowolnym zobowiązaniem Sprzedawcy i nie ogranicza ani nie wyłącza praw Klienta wynikających z przepisów dotyczących zgodności towaru z umową lub innych bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 10. Reklamacje i odpowiedzialność Sprzedawcy

1. Klient ma prawo zgłosić reklamację w przypadku stwierdzenia niezgodności Konstrukcji z umową, wady produktu lub nieprawidłowego wykonania usługi montażowej.
2. Reklamacje można zgłaszać:
    - drogą elektroniczną na adres: biuro@garaze-blaszane.eu

   Zgłoszenie reklamacyjne powinno w miarę możliwości zawierać:

    - imię i nazwisko lub nazwę Klienta,
    - numer zamówienia lub datę zakupu,
    - opis stwierdzonej niezgodności lub wady,
    - dokumentację fotograficzną, jeżeli charakter reklamacji umożliwia jej wykonanie,
    - preferowany sposób kontaktu.
3. Sprzedawca może poprosić Klienta o dodatkowe informacje lub umożliwienie oględzin Konstrukcji, jeżeli jest to niezbędne do rozpatrzenia reklamacji.
4. Brak dokumentacji fotograficznej nie stanowi automatycznej podstawy do odrzucenia reklamacji, jeżeli Klient nie ma możliwości jej wykonania lub charakter wady tego nie umożliwia.
5. W przypadku konsumentów Sprzedawca odpowiada za zgodność towaru z umową na zasadach określonych w ustawie o prawach konsumenta.
6. Jeżeli towar jest niezgodny z umową, konsument może korzystać z uprawnień przewidzianych przepisami prawa, w szczególności żądać naprawy lub wymiany towaru, a w przypadkach określonych przepisami również złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny lub odstąpieniu od umowy.
7. Sprzedawca udziela odpowiedzi na reklamację konsumenta w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania, jeżeli przepisy prawa wymagają zachowania tego terminu.
8. W przypadku przedsiębiorców odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi jest określana zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z uwzględnieniem dopuszczalnych prawem uzgodnień stron.
9. W stosunku do przedsiębiorców niebędących konsumentami Sprzedawca może ograniczyć odpowiedzialność w zakresie dopuszczalnym przez przepisy prawa. Ograniczenie nie dotyczy przypadków, w których wyłączenie lub ograniczenie odpowiedzialności jest prawnie niedopuszczalne.
10. Zgłoszenie reklamacji nie pozbawia Klienta innych praw przysługujących mu na podstawie obowiązujących przepisów.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawach konsumenta.
2. Żadne postanowienie regulaminu nie wyłącza ani nie ogranicza praw konsumenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. W przypadku uznania któregokolwiek postanowienia regulaminu za nieważne lub nieskuteczne pozostałe postanowienia zachowują moc obowiązującą, o ile jest to prawnie dopuszczalne.
4. Wszelkie indywidualne ustalenia dotyczące zamówienia powinny zostać potwierdzone w formie dokumentowej, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Klauzula RODO – PRODARK

Administratorem danych osobowych jest firma PRODARK. Dane osobowe klientów wykorzystujemy wyłącznie w celu przyjęcia i realizacji zamówienia na garaż blaszany, kontaktu z klientem w sprawach dotyczących zamówienia oraz organizacji i realizacji dostawy. Dane przechowujemy przez okres niezbędny do realizacji zamówienia oraz przez czas wymagany przepisami prawa. Dane nie są wykorzystywane do celów marketingowych ani reklamowych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez firmę PRODARK w celu realizacji zamówienia, kontaktu w sprawach związanych z zamówieniem oraz dostawy garażu.